新生命教育協會呂郭碧鳳中學 2019/2020 年度周年校務計劃 運用「學校發展津貼(CEG)」之工作報告

項目	關注重點	策略/工作	時間表		成功準則	檢討 / 意見
1. 提高學生	1. 製作錄音檔案作	聘請二位語文	由二〇一九年	1.	成功設計	中國語文科教學助理協助以下教學活動:
語文能力	聆聽練習及考	科教學助理協	九月二日起,		中、英文科學	1. 任教中五和中六級中文科增潤班,配合日常課程,協助
及照顧不	核,協助攝錄口語	助設計課程及	為期 11 個月		習教材	學生溫習經典文言篇章,並教授閱讀和綜合能力訓練技
同語文能	訓練等語文學習	製備教材,並指		2.	學生語文水	巧,能作為日常課程的輔助,深化學生學習。
力學生的	活動以作校本評	導學生課餘語			準提高	2. 協助編輯學生文集。
需要	核及教學之用。	文學習活動				3. 製作及設計工作紙及簡報,編訂小組討論時間表,整理
	2. 協助中文、英文教					科會教學資源,並剪輯影視片段和錄音供教學之用。
	師製作工作紙,教					4. 參與中文科各級集體備課節,撰寫會議記錄。
	具及資訊科技教					5. 協助推動中文及中國文學科活動,如帶領學生參與校外
	材。					語文比賽、設計展板,並組織及協助舉辦校內級際比賽。
						整體而言,中文教學助理乃寶貴的資源,有效分擔科任老師
						的負擔,處理科會日常行政工作,望來年繼續。
						The English Teaching Assistant has provided effective
						assistance to the English Panel in various aspects, including the
						preparation of teaching and learning materials and administrative duties.
						He is responsible for some GLP (Guided Lesson Period)
						with senior form students. He provides extra exercises and
						instructions to students in small groups. Also, he helps teachers
						to plan learning activities and complete records, like preparing
						materials, videotaping, and photo-taking. His help is of great
						significant importance, especially in English Week and English
						ambassador team activities.
						Apart from activities, he assists with the DSE oral training timetable every year and provides technical support to individual
						colleagues. He also assists with the English speaking
						examination as he helps taking students' attendance, preparing
						and distributing notecards and mark sheets which can save
						teachers' time and effort so that they can focus on the oral

項目	關注重點	策略/工作	時間表	成功準則	檢討 / 意見
					assessment. His help has lessened the workload of the panel and has been of great support to all English teachers.
2. 協問 間更發表	教材及加強課程 發展。	聘請一位科技科學專長的教	由二〇一九年 九月一日起, 為期 12 個月 由二〇一九年 九月二日起, 為期 11 個月	成功設計課程、 教材等有助教師 教學,發展課程 及教材	